

SOLICITUD DE PERMISO DE RODAJE JEREZ / FILM PERMIT REQUEST JEREZ

Rellenar el formulario completo en letras mayúsculas

Rellenar un impreso para cada localización o servicio solicitado de la manera más concreta posible. Hay que presentar esta solicitud como mínimo 10 días hábiles antes de la utilización del espacio o servicio. Please, use one application form for each specific location / service required as specifically as possible. This application form must be presented no later than ____ working days before the use of the service or location.

1. Título de la producción / Production Title _____

2. Director o Fotógrafo / Director or Photographer _____

3. Productor / Executive Producer _____

4. Productora / Production company _____

Calle / Street _____ Número / Number _____

Código postal / Zip code _____ Ciudad / City _____ País / Country _____

CIF / VAT _____ Teléfono / Phone _____ Fax _____

E-mail _____ Web _____

5. Productora asociada / Associated production company (Service) _____

Calle / Street _____ Número / Number _____

Código postal / Zip code _____ Ciudad / City _____ País / Country _____

CIF / VAT _____ Teléfono / Phone _____ Fax _____

E-mail _____ Web _____

6. Personas de contacto / contact persons

Nombre/Name _____

Apellidos/Surname _____

Cargo/Title _____

Teléfono/Phone _____

Fax _____

E-mail _____

Móvil/Mobile phone _____

Nombre/Name _____

Apellidos/Surname _____

Cargo/Title _____

Teléfono/Phone _____

Fax _____

E-mail _____

Móvil/Mobile phone _____

7. Días de rodaje o de sesión fotográfica / Number of shooting days: _____

Fecha de llegada equipo / Arrival date crew: _____

Fecha de salida equipo / Departure date crew: _____

8. Tipo de producción / Type of production

Cine / Cinema: largometraje / feature film

cortometraje / short film

Televisión:

programa TV / TV programme

serie TV / TV series

documental / documentary

película TV / TV movie

reportaje TV / TV report

Ejemplo de solicitud de permiso de rodaje

Video:

- video corporativo / corporate video
- documental / documentary
- vídeo clip

Publicidad / Commercial: nombre producto / product name: _____

Fotografías / Photography:

publicidad / commercial / nombre producto / product name: _____
 reportaje / report

OTROS / OTHER (especificar / specify): _____

9. Espacio o servicio solicitado / requested location or service:

Tipo de servicio requerido / Type of service required:

rodaje / shooting

- Visita localización / Location visit
- Fotografía / Still photography
- Aparcamiento / Vehicle parking
- Otro / Other: _____

Nombre y dirección del espacio / Location name & address _____

Propietario del espacio / Location owner or Townhall involved _____

Fecha y hora de utilización / Date and timetable of use of this location _____

10. Necesidades del permiso que se solicita

(Especificar el lugar concreto del espacio solicitado y la acción específica y contenido de la escena que tendrá lugar allí y **m²de ocupación** / Specify the exact place of the space you're requesting and the specification and content of the scene that will take place there and m² for occupations) (*Adjuntar sinopsis de la producción / Attach synopsis of the production*)

11. Número de personas implicadas en la escena / crew members involved in the scene

Equipo técnico / Technicians _____ Actores de reparto / Casting-actors _____

Extras _____ Total equipo / Total number of crew _____

12. VEHÍCULOS / VEHICLES

Vehículos del equipo técnico / Vehicles of crew & technicians

Nº/Number _____ Tipo/Type _____

Metros totales de todos los vehículos/Total of meters of all vehicles: _____

Lugar de estacionamiento/Position parking place _____

fecha y hora llegada y salida vehículos/date and time of arrival and departure vehicles _____

Vehículos implicados en la escena/vehicles involved in the scene

Nº/Number _____ Tipo/Type _____

Lugar de estacionamiento/position parking place _____

Acción que desempeña/function of car involved _____

13. Material implicado en la escena (montaje, decorado, etc.) /

Material involved in scene (set dressing, scenery, prop, etc.)

Señalar si el rodaje implica alguno de los siguientes / mark if the scene includes one of the following: • Adjuntar plano señalando la ubicación/Attach location map

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Corte de tráfico/Traffic cut | <input type="checkbox"/> Corte peatones/Pedestrian closures |
| <input type="checkbox"/> Riego/Watering | <input type="checkbox"/> Limpieza/Cleaning service |
| <input type="checkbox"/> Retirada de basura/Rubbish withdrawal | <input type="checkbox"/> Aparcamiento/Parking |
| <input type="checkbox"/> Cambios en el mobiliario de las playas
Changes in street furniture | <input type="checkbox"/> Cambios en la iluminación urbana
Changes in urban lighting |
| <input type="checkbox"/> Grúa/Cranes | <input type="checkbox"/> Torre de iluminación/Lighting tower |
| <input type="checkbox"/> Traveling | <input type="checkbox"/> Cámara-car |
| <input type="checkbox"/> Grupo electrógeno/Generators | <input type="checkbox"/> Andamios/Scaffolds |
| <input type="checkbox"/> Play back | <input type="checkbox"/> Catering |
| <input type="checkbox"/> Niños/Children | <input type="checkbox"/> Animales/Animals |
| <input type="checkbox"/> Efectos especiales/FX
weapons, explosives | <input type="checkbox"/> Armas de fuego, explosivos/Fire |
| <input type="checkbox"/> Especialistas/Stuntmen | <input type="checkbox"/> Reconstrucción crimen /Crime reconstruction |
| <input type="checkbox"/> Actores vestidos de policía o emergencias / Actors dressed as police or emergency personnel | |
| <input type="checkbox"/> Otros/Others (especificar/specify) _____ | |

14. Principales intérpretes / Leading actors

Nombre 1 / Name 1 _____

Nombre 2 / Name 2 _____

Nombre 3 / Name 3 _____

15. Distribución prevista para la producción (en salas, canales de emisión, países, etc.) /

Foreseen distribution for the production (theatrical, TV, countries, etc.)

16. Seguro (adjuntar copia de póliza y resguardo anual de pago) /

Insurance (attach copy of policy and annual payment receipt)

Calle/Address _____ Número/Number _____

Código postal/Zip code _____ Ciudad/City _____ País/Country _____

Teléfono/Phone _____ Fax _____ E-mail _____

Web _____ Número de póliza/Policy number _____

Ejemplo de solicitud de permiso de rodaje

17. Los datos solicitados a continuación, serán confidenciales y únicamente utilizados para estudiar y evaluar el impacto del sector audiovisual en nuestro entorno local / The following requested figures are confidential and used solely to evaluate the impact of the audio-visual sector on the local and regional economy:

Presupuesto total de la producción/Total budget production: _____ €
 Proporción del presupuesto total invertido en Andalucía/
 Proportion of total budget invested in Andalusia: _____ €, that is _____%

Sectores en los que se prevé realizar la inversión en Andalucía y estimación de la inversión:

Turismo (hoteles, restauración, transporte) /
 Tourism (hotels, restoration, transport): _____ €
 Empleo (técnicos, actores, extras) /
 Employment (technicians, actors, extras): _____ €
 Producción (construcción decorados, platós, laboratorio, iluminación, alquiler equipos, etc.) /
 Production (set dressing, studios, postproducción, rentals equipment, etc.) _____ €
 Localizaciones (alquiler propiedades, permisos rodaje, seguridad, etc.) /
 Locations (property and location rentals, permits, security, etc.) _____ €

La compañía de producción está de acuerdo en indemnizar al titular de la propiedad por los daños y perjuicios que se le puedan ocasionar. La compañía de producción es la única responsable en caso de cualquier demanda, proceso o juicio por daños personales o a la propiedad que ocurran o se puedan derivar del ejercicio de las actividades del solicitante, sus trabajadores u otros. Se han de respetar las ordenanzas municipales, provinciales y regionales en todas las filmaciones y sesiones fotográficas, teniendo en cuenta, además, la especial protección de los edificios históricos, parques naturales y jardines. Este contrato puede ser revocado en cualquier momento. Andalucía Film Commission, sus oficinas provinciales y locales y los Ayuntamientos y entidades públicas implicadas serán mencionadas en los créditos de la película y serán avisadas acerca de las fechas de estreno y distribución de la producción. Asimismo, recibirán una copia de la producción.

The production company agrees to indemnify the property and to be solely and absolutely liable upon any and all claims, suits and judgments for personal injuries and property damages occurring during the activities of the applicant, his (its) employees or otherwise. Local / Council regulations must be respected when shooting / filming in historical buildings, parks and gardens. The permit may be revoked any time. Andalucía Film Commission, its local and provincial offices and the town halls and public entities implied will be listed in the film credits. Also they will be notified of the premiere dates and distribution dates of the production and they will be supplied with a copy of the production.

FECHA, FIRMA Y CARGO DEL REPRESENTANTE/
 DATE, SIGNATURE AND JOB-TITLE

Andalucía Film Commission ofrece asistencia a los Ayuntamientos y otras entidades públicas implicadas, para los cuales le rogamos se pongan en contacto con nosotros en el +34 954 614 009 [info@andaluciafilm.com/](mailto:info@andaluciafilm.com)
redoficinas@andaluciafilm.com / www.andaluciafilm.com